

5

# ASTUCES



POUR UTILISER

# ZOOM

EN TOUTE SÉCURITÉ

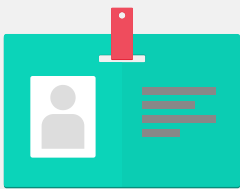
## CONSEIL N°1



Ne partagez pas le lien de votre réunion sur les réseaux sociaux

Cela peut sembler évident mais si l'URL de la réunion est visible de tous, n'importe qui pourra cliquer dessus et se connecter à la réunion.

## CONSEIL N°2

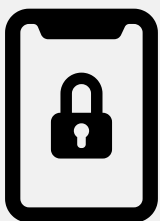


Ne pas créer de réunion avec son ID de réunion personnelle

La création d'une réunion se fait de deux façons, soit depuis une salle virtuelle avec un nouvel identifiant à chaque session (ce qui est préconisé) ou depuis une salle de réunion personnelle (non recommandé)

> Pensez à décocher dans "Nouvelle Réunion" : utiliser mon ID de réunion personnelle

## CONSEIL N°3



Configurez un mot de passe pour rejoindre la réunion

Cette fonctionnalité est à paramétrer dans les paramètres généraux de l'application.

> Les personnes qui essaieront d'accéder à la réunion en saisissant manuellement l'identifiant devront obligatoirement saisir le mot de passe associé pour entrer.

## CONSEIL N°4



Activez la salle d'attente

Cette option permet de valider manuellement l'entrée de chaque participant dans la réunion.

> Les personnes qui essaieront d'accéder à la réunion en saisissant manuellement l'identifiant devront obligatoirement saisir le mot de passe associé pour entrer.

## CONSEIL N°5



Désactivez le transfert de fichier

Pour éviter le partage de fichiers malveillants par des personnes tiers via le module de transfert de fichier intégré à la discussion instantannée.

> Désactivez l'option Transfert de fichiers dans les options générales